



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ

П Р И К А З

« 01 » 06 2023

№ 629

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте Смоленской области по здравоохранению на 2023 год и ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте Смоленской области по здравоохранению на 2023 год

В соответствии Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте Смоленской области по здравоохранению (далее также – Департамент), утвержденным приказом Департамента от 14.02.2019 № 216, а также руководствуясь Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 27.12.2022 № 1034/22,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемые:
 - план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте Смоленской области по здравоохранению на 2023 год (далее соответственно – дорожная карта, Департамент).
 - ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте на 2023 год.

2. Руководителям структурных подразделений Департамента организовать работу в возглавляемых подразделениях Департамента в соответствии с дорожной картой.

3. Отделу правового обеспечения управления правового и кадрового обеспечения Департамента (Ю.В. Павленко) обеспечить ознакомление сотрудников Департамента с настоящим приказом под роспись и размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



О.С. Стунжас

УТВЕРЖДЕН
 приказом Департамента
 Смоленской области по
 здравоохранению
 от 01.06.2023 № 628

**ПЛАН
 мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного
 законодательства в Департаменте Смоленской области по здравоохранению
 на 2023 год**

| № | Наименование мероприятия | Срок | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента Смоленской области по здравоохранению (далее – Департамент) за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | | | | |
| 1.1. | Сбор сведений выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | В течение года | Структурные подразделения Департамента в части своей компетенции | Проведен мониторинг наличия/отсутствия в структурных подразделениях Департамента выявленных нарушений антимонопольного законодательства |
| 1.2. | Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте | Декабрь 2023 года | Структурные подразделения Департамента в своей компетенции | Сформирован перечень нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте. Перечень должен содержать классифицированные по сферам деятельности Департамента сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения |
| 2. Анализ правовых актов Департамента, имеющих нормативных характер | | | | |
| 2.1. | Разработка и размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня правовых актов Департамента, имеющих нормативных характер, с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне | В течение года | Структурные подразделения Департамента в своей компетенции | Разработан и размещен на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня правовых актов Департамента, имеющих нормативных характер, с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне |
| 2.2. | Размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов | В течение года | Структурные подразделения Департамента в своей компетенции | Размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов |
| 2.3. | Сбор и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов | Декабрь 2023 года | Структурные подразделения Департамента в своей компетенции | Направление в отдел правового обеспечения Департамента доклада с обоснованием целесообразности внесения изменений (нецелесообразности) внесенных изменений в правовые акты Департамента, имеющих |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | <p>нормативных характер, в целях подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления должностным лицом начальнику Департамента.</p> <p>Отдел правового обеспечения Департамента обеспечивает представление должностному лицу информации о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в правовые акты Департамента, имеющих нормативных характер, для подготовки сводного доклада и представления его начальнику Департамента.</p> |
| <p>3. Анализ проектов правовых Департамента, имеющих нормативных характер, на предмет соответствия антимонопольному законодательству</p> | | | | |
| 3.1. | <p>Размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта правового акта, имеющий нормативный характер, с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию</p> | В течение года | <p>Структурные подразделения Департамента в своей компетенции</p> | <p>Размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта правового акта, имеющий нормативный характер, с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию</p> |
| 3.2. | <p>Сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта</p> | В течение года | <p>Структурные подразделения Департамента в своей компетенции</p> | <p>Направление в отдел правового обеспечения Департамента информации о соответствии (несоответствии) проекта нормативного правового акта. Отдел правового обеспечения Департамента направляет должностному лицу сводную информацию о соответствии (несоответствии) проектов нормативных правовых актов</p> |

| 4. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Департаменте | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1. | Сбор сведений о правоприменительной практике в Департаменте | В течение года | Должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Департаменте (далее – должностное лицо) |
| | | | Проведение анализа практики применения Департаментом антимонопольного законодательства. Подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Департаменте |
| 5. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | | | |
| 5.1. | Проведение оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в случае их выявления в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте Смоленской области по здравоохранению, утвержденного приказа начальника Департамента от 14.02.2019 № 216 | В течение года | Структурные подразделения Департамента в своей компетенции |
| | | | Составление описания рисков. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом составляется описание рисков совместно со структурными подразделениями Департамента |
| 6. Кадровая работа в части антимонопольного законодательства | | | |
| 6.1. | Выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Департамента, разработка предложений по их исключению | В течение года | Отдел кадров Департамента |
| | | | Разработка предложений по исключению конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Департамента |
| 6.2. | Организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в | В течение года | Отдел кадров Департамента |
| | | | Проведение внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в |

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | них | В течение года | Отдел кадров Департамента | них Обеспечение соответствия деятельности Департамента антимонопольного законодательства требованиям законодательства |
| 6.3. | Ознакомление государственных гражданских служащих и работников Департамента, а также при поступлении (приеме) государственных гражданских служащих (работников) Департамента на государственную службу (работу) с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте Смоленской области по здравоохранению, утвержденному приказом начальника Департамента от 14.02.2019 № 216, а также с изменениями, внесенными в указанное Положение, под роспись | | | |
| 7. Организационные мероприятия | | | | |
| 7.1. | Организация взаимодействия антимонопольным органом и организация с действиями ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками | В течение года (по мере необходимости) | Должностное лицо | Обеспечение соответствия деятельности Департамента антимонопольного законодательства |
| 7.2. | Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса | До 26.01.2024 | Должностное лицо | Подготовка информации о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса на 2023 год |
| 7.3. | Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе, содержащего информацию: - о результатах проведенной оценки рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства; - об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного | До 01.02.2024 | Должностное лицо | Направление проекта доклада об антимонопольном комплаенсе на утверждение в Общественный совет при Департаменте Смоленской области по здравоохранению |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>законодательства;</p> <p>- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса</p> | | | |
| 7.4. | <p>Размещение утвержденного Общественным советом при Департаменте Смоленской области по здравоохранению доклада об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> | До 09.02.2024 | Должностное лицо | <p>Обеспечение соответствия деятельности Департамента антимонопольного законодательства. Размещение утвержденного Общественным советом при Департаменте Смоленской области по здравоохранению доклада об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Направление указанного доклада в Департамент экономического развития Смоленской области.</p> |

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Департамента
Смоленской области по
здравоохранению
от 01.06.2023 № 628

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса в Департаменте
Смоленской области по здравоохранению
на 2023 год¹**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Ответственный исполнитель | Значение показателя в 2023 году |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента Смоленской области по здравоохранению (далее – Департамент) (по сравнению с предыдущим годом) ² | единиц | Должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Департаменте (далее – должностное лицо) | 1 |
| 2 | Коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах нормативных правовых актов Департамента ³ | единиц | Должностное лицо | 1 |
| 3 | Коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах Департамента ⁴ | единиц | Должностное лицо | 1 |

¹ При расчете ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса необходимо руководствоваться Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 27.12.2022 № 1034/22.

² В случае, если нарушений не допускалось, для целей расчета в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя "0" следует использовать значение показателя "0,1".

³ В случае, если за отчетный период в проектах актов антимонопольным органом или Департаментом риски нарушения антимонопольного законодательства не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя "0" следует использовать значение показателя "0,1".

⁴ В случае, если за отчетный период нормативные правовые акты, нарушающие антимонопольное законодательство, антимонопольным органом или Департаментом не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя "0" следует использовать значение показателя "0,1".