



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2024 № 764

О денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также ординаторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными учреждениями здравоохранения

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также ординаторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными учреждениями здравоохранения,

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также ординаторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными учреждениями здравоохранения, в следующих размерах:

- в размере фактически понесенных расходов, но не более 10 000 рублей в месяц - лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, заключившим трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения;

- в размере фактически понесенных расходов, но не более 1 000 рублей в месяц - лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, не заключившим трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях назначения и выплаты денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также ординаторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными учреждениями здравоохранения.

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки, указанной в пункте 1 настоящего постановления, является расходным обязательством Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области

В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Смоленской области
от 09.10.2024 № 764

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях назначения и выплаты денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также ординаторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными учреждениями здравоохранения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения и выплаты денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также ординаторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными учреждениями здравоохранения (далее – компенсационная выплата).

2. Право на компенсационную выплату имеют студенты и ординаторы, обучающиеся в Федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Смоленский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, студенты, обучающиеся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой», областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Рославльский медицинский техникум», смоленском областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина», заключившие договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере здравоохранения, областными государственными

учреждениями здравоохранения (далее соответственно – студенты, ординаторы, образовательные организации), при наличии следующих условий:

- отсутствие у студента, ординатора регистрации по месту жительства в муниципальном образовании Смоленской области, на территории которого находится образовательная организация, в которой обучается студент (ординатор);
- отсутствие у студента, ординатора в муниципальном образовании Смоленской области, на территории которого находится образовательная организация, в которой обучается студент (ординатор), жилых помещений в собственности, жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, договору найма специализированного жилого помещения;
- отсутствие на балансе образовательной организации, в которой обучается студент (ординатор), общежития либо отсутствие в общежитии жилых помещений, в отношении которых не заключены договоры найма жилого помещения в общежитии;
- заключение студентом, ординатором договора найма жилого помещения.

3. Компенсационная выплата выплачивается два раза в год.

Размер компенсационной выплаты определяется по состоянию на 30 июня включительно текущего календарного года и 31 декабря включительно текущего календарного года. Компенсационная выплата предоставляется в размере:

- фактически понесенных расходов, но не более 1 000 рублей в месяц – студентам, ординаторам, не заключившим трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения;
- фактически понесенных расходов, но не более 10 000 рублей в месяц - студентам, ординаторам, заключившим трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения.

4. В целях получения компенсационной выплаты студент, ординатор представляют в уполномоченный исполнительный орган Смоленской области в сфере здравоохранения, областное государственное учреждение здравоохранения, с которым заключен договор о целевом обучении (далее – заказчик), в произвольной форме письменное заявление о назначении и выплате компенсационной выплаты (далее – заявление), которое должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) студента, ординатора, адрес для корреспонденции, номер контактного телефона;
- сведения о заключении договора найма жилого помещения;
- период, за получением компенсационной выплаты в отношении которого обращается студент, ординатор;
- реквизиты банковского счета, открытого на имя студента, ординатора в российской кредитной организации.

К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность студента, ординатора;
- документ, подтверждающий регистрацию (отсутствие регистрации) студента, ординатора по месту жительства (месту пребывания) (представляется по собственной инициативе);
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая наличие (отсутствие) зарегистрированного права собственности

студента, ординатора на жилое помещение (жилые помещения) в муниципальном образовании Смоленской области, на территории которого находится образовательная организация, в которой обучается студент (ординатор) (представляется по собственной инициативе);

- договор найма жилого помещения;
- документ, подтверждающий факт целевого обучения в образовательной организации;
- документ, подтверждающий факт оплаты расходов по найму жилого помещения за соответствующий период;
- трудовая книжка, заверенная в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды до 1 января 2020 года) (при наличии) (для студентов, ординаторов, заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения);
- документ (сведения, содержащиеся в нем) о трудовой деятельности, оформленный в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды после 1 января 2020 года) (для студентов, ординаторов, заключивших трудовой договор с областным государственным учреждением здравоохранения) (представляется по собственной инициативе);
- выданная образовательной организацией справка об отсутствии на балансе образовательной организации общежития либо об отсутствии в общежитии жилых помещений, в отношении которых не заключены договоры найма жилого помещения в общежитии.

Заявление представляется студентом, ординатором два раза в год:

- для назначения компенсационной выплаты за период с 1 января по 30 июня включительно текущего календарного года – в срок до 15 июля включительно текущего календарного года;
- для назначения компенсационной выплаты за период с 1 июля по 31 декабря включительно текущего календарного года – в срок до 1 декабря включительно текущего календарного года.

5. Документы, указанные в абзацах седьмом – тринадцатом пункта 4 настоящего Положения, представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Если документ, указанный в абзаце восьмом пункта 4 настоящего Положения, представлен в форме справки, то представление ее копии не требуется.

Сотрудник заказчика сверяет представленные подлинники документов с их копиями, заверяет копии документов, после чего подлинники документов возвращаются студенту, ординатору.

6. В случае если документы, указанные в абзацах восьмом, девятом, четырнадцатом пункта 4 настоящего Положения, не представлены по собственной инициативе, сотрудник заказчика в течение 3 рабочих дней со дня представления заявления направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, межведомственные запросы о представлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в форме

электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований федерального законодательства в области персональных данных.

7. Решение о назначении и выплате компенсационной выплаты либо об отказе в назначении и выплате компенсационной выплаты принимается заказчиком в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, ответов на межведомственные запросы (при наличии) и оформляется правовым актом заказчика.

8. Основаниями для отказа в назначении и выплате компенсационной выплаты являются:

- отсутствие у студента, ординатора права на компенсационную выплату;
- наличие решения о назначении и выплате компенсационной выплаты за период, указанный в заявлении;
- представление студентом, ординатором не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения (за исключением случая, указанного в пункте 6 настоящего Положения), и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Уведомление об отказе в назначении и выплате компенсационной выплаты с указанием причин отказа направляется студенту, ординатору в письменной форме по адресу для корреспонденции, указанному в заявлении, в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения о назначении и выплате компенсационной выплаты уведомление о принятом решении не направляется.

В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате компенсационной выплаты по основанию, указанному в абзаце четвертом пункта 8 настоящего Положения, студент, ординатор вправе повторно представить документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении и выплате компенсационной выплаты, в течение сроков, указанных в абзацах семнадцатом, восемнадцатом пункта 4 настоящего Положения.

10. Выплата компенсационной выплаты осуществляется заказчиком в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о назначении и выплате компенсационной выплаты.

11. В случае предоставления студенту, ординатору академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком компенсационная выплата не производится.

Размер компенсационной выплаты за неполный месяц рассчитывается пропорционально времени действия права на ее получение.

12. Студент, ординатор, не исполнившие предусмотренные договором о целевом обучении обязательства по освоению образовательной программы и (или)

осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного договором о целевом обучении, или расторгнувшие договор о целевом обучении в одностороннем порядке, возмещают расходы по осуществлению компенсационной выплаты в полном объеме в порядке, установленном договором о целевом обучении, в случае, если студент, ординатор не освобождены от ответственности за неисполнение обязательств по указанному договору.

При отказе от добровольного возмещения расходов по осуществлению компенсационной выплаты их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.